Załącznik nr 3 do Zasad określonych w § 1 ust. 1 Zarządzenia Nr 101/2025  
Marszałka Województwa Podkarpackiego   
z dnia 29 grudnia 2025 r.

Departament Organizacyjno-Prawny

**OR-VI.272.1.2026**

znak sprawy

# **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

* 1. Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
  2. Nazwa zadania: Usługa transportowa polegająca na przewozie pracowników zaangażowanych w realizację FEP w 2026 r. w ramach projektu pn. „Wsparcie wdrażania FEP w 2026 r.”
  3. Przedmiot zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa przewożenia wraz z kierowcą dla pracowników Zamawiającego wykonywana będzie przez Wykonawcę pojazdami samochodowymi przystosowanymi fabrycznie do przewozu osób, wyposażonymi w sprawną klimatyzację, wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2015 roku.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca przez cały okres realizacji umowy posiadał wymagane przez odpowiednie przepisy prawa uprawnienia do prowadzenia środków transportu oraz aktualne licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym oraz pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, wydanej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym ( Dz. U. z 2025, poz. 1490 t.j. z późn. zm.).

Realizując zadanie publiczne objęte niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Usługa przewożenia (transportu) pracowników Zamawiającego wykonywana będzie przez Wykonawcę od poniedziałku do piątku wg potrzeb Zamawiającego na obszarze całego kraju w okresie od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od dnia 1 lutego 2026 r. do dnia 11 grudnia 2026 r., pojazdami samochodowymi przystosowanymi fabrycznie do przewozu osób, wyposażonymi w sprawną klimatyzację, wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2015 roku o liczbie miejsc:

* 3 szt. samochód osobowy, (1+4) tj. kierowca i 4 pasażerów, minimum czterodrzwiowy,
* 1 szt. samochód osobowy przeznaczony do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą.

Maksymalna ilość grup pracowników Zamawiającego jednocześnie wyjeżdżających wynosi cztery grupy.

Maksymalna ilość usług:

1. Maksymalna ilość wyjazdów w okresie trwania umowy: 177 wyjazdów,
2. Maksymalna ilość przejechanych kilometrów w okresie trwania umowy: 27 545 km,
3. Maksymalna ilość godzin postoju w okresie trwania umowy: 1 094 godziny,

Początkiem i końcem poszczególnych wyjazdów będzie Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4 lub Rzeszów, ul. Towarnickiego 3A.

1. Szacunkowa ilość wyjazdów z podziałem na poszczególne miesiące: luty: 21, marzec: 16, kwiecień: 17, maj: 17, czerwiec: 15, lipiec: 13, sierpień: 12, wrzesień: 16, październik: 17, listopad: 19, grudzień: 14.
2. Szacunkowa ilość przejechanych kilometrów z podziałem na poszczególne miesiące: luty: 2 685, marzec: 2 360, kwiecień: 2 560, maj: 2 800, czerwiec: 2 160, lipiec: 1 970, sierpień: 1 770, wrzesień: 2 360, październik: 2 560, listopad: 2 560, grudzień: 3 760.
3. Szacunkowa ilość godzin postoju z podziałem na poszczególne miesiące: luty: 125, marzec: 102, kwiecień: 107, maj: 97, czerwiec: 97, lipiec: 82, sierpień: 76, wrzesień: 102, październik: 107, listopad: 107, grudzień: 92.

Ostateczna ilość wyjazdów, ilość przejechanych kilometrów i godzin postoju w poszczególnych miesiącach zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego i może być w poszczególnych miesiącach wyższa lub niższa niż powyżej wskazane ilości szacunkowe.

1. Minimalna ilość usług:
2. Minimalna ilość wyjazdów w okresie trwania umowy: 64 wyjazdy,
3. Minimalna ilość przejechanych kilometrów w okresie trwania umowy: 8 460 km,
4. Minimalna ilość godzin postoju w okresie trwania umowy: 170 godzin.
5. Szacunkowa ilość wyjazdów z podziałem na poszczególne miesiące: luty: 5, marzec: 6, kwiecień: 6, maj: 6, czerwiec: 6, lipiec: 4, sierpień: 4, wrzesień: 6, październik: 7, listopad: 7, grudzień: 7.
6. Szacunkowa ilość przejechanych kilometrów z podziałem na poszczególne miesiące: luty: 440, marzec: 880, kwiecień: 880, maj: 880, czerwiec: 880, lipiec: 490, sierpień: 490, wrzesień: 880, październik: 880, listopad: 880, grudzień: 880.
7. Szacunkowa ilość godzin postoju z podziałem na poszczególne miesiące: luty: 10, marzec: 18, kwiecień: 18, maj: 18, czerwiec: 18, lipiec: 8, sierpień: 8, wrzesień: 18, październik: 18, listopad: 18, grudzień: 18.

Ostateczna ilość wyjazdów, ilość przejechanych kilometrów i godzin postoju w poszczególnych miesiącach zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego i może być w poszczególnych miesiącach wyższa lub niższa niż wyżej wskazane ilości szacunkowe.

kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 60140000-1- Nieregularny transport osób

termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od dnia 1 lutego 2026 r. do dnia 11 grudnia 2026 r.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposób dokonywania oceny ich spełniania (jeśli dotyczy):
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/~~i~~ kryterium/~~iami~~ oceny ofert:

cena: 100 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, pozostałe oferty otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższej formuły:

X=(Cmin /Cn) x 100,

gdzie:

X - oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie,

Cmin - oznacza najniższą cenę oferty (spośród ofert podlegających ocenie),

Cn - oznacza cenę ocenianej oferty,

100 - oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w % )

Ceną braną pod uwagę przy ocenie ofert jest cena brutto oferty - cena za realizację całości zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów (zaoferuje najniższą cenę).

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny do dwóch miejsc po przecinku. Gdyby wyniki dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, zamawiający nie zastosuje zaokrągleń, chyba, że działanie takie nie będzie mogło przynieść zróżnicowania wyników.

Wszyscy Wykonawcy do ustalenia ceny, dla celów porównawczych ( do oceny ofert ), stosują jednakową stawkę podatku VAT 23 %. W umowie dla celów rozliczeniowych cena ( wynagrodzenie Wykonawcy) zostanie rozbita na:

a) Wartość netto - zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy,

b) Wartość podatku VAT - wyliczoną od wartości netto z zastosowaniem stawki/ek VAT obowiązującej/ych w dniu zawarcia umowy zgodnie z przepisami,

c) Wartość brutto - obliczoną jako suma ww. wartości ( wartość netto + wartość podatku VAT).

1. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:
2. Formularz oferty.
3. Opis sposobu obliczenia ceny:

1.W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.

Do celów porównania ofert wykonawcy we wszystkich cenach uwzględniają podatek VAT w wysokości 23 %. Rozliczenia na etapie realizacji umowy odbywać się będą według stawek podatku VAT obowiązujących w dniu wystąpienia zdarzenia będącego podstawą wystawienia faktury/rachunku.

2.Cena brutto oferty jest sumą:

1. iloczynu maksymalnej ilości przejechanych kilometrów w okresie trwania umowy tj. 27 545 km i ceny jednostkowej brutto 1 kilometra o którym mowa w ust. 7.
2. iloczynu maksymalnej ilości godzin postoju w okresie trwania umowy tj. 1 094 godzin i ceny jednostkowej brutto 1 godziny postoju o której mowa w ust. 7.

3. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23 % a zastosowanie innej stawki podatku VAT do obliczenia ceny oferty skutkować będzie jej odrzuceniem.

4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

7. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje również cenę jednostkową brutto 1 kilometra oraz cenę jednostkową brutto 1 godziny postoju przy zastosowaniu których dokonał wyliczenia ceny oferty.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2025.775 t.j. z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przestawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy ( rodzaju ) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:
   * + 1. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
       2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty za pośrednictwem BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>) na dołączonym formularzu oferty. Oferta może zostać złożona na formularzu innym niż załączony formularz ofertowy, pod warunkiem że zawiera wszystkie elementy zawarte w otrzymanym formularzu oferty.

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą (pytania/odpowiedzi) również musi odbywać się za pośrednictwem aplikacji BK2021.

1. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **28 stycznia 2026 r. do godz. 10.00**  
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

1. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi na Platformie BK2021. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

1. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt. V. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

1. Informacje dotyczące zawarcia umowy :

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

1. Informację na temat zakazu konfliktu interesów:

Zamawiający podejmie odpowiednie środki, aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia: (*jeśli dotyczy - opis zgodnie z Sekcją 3.2.3, pkt 6. i 3.2.4 pkt 4 Wytycznych)*
2. Opis części zamówienia: (*jeśli dotyczy - opis zgodnie z Sekcją 3.2.3, pkt 6. Wytycznych)*
3. Informacje dotyczące ofert wariantowych: (*jeśli dotyczy - opis zgodnie z Sekcją 3.2.3, pkt 6. Wytycznych)*.
4. Inne informacje dotyczące zamówienia:

Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia, przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę. Datą zapłaty faktury VAT będzie data obciążenia konta zamawiającego.

Dane do faktury VAT / rachunku:

Nabywca:

**Województwo Podkarpackie**

**Al. Łukasza Cieplińskiego 4**

**35 – 010 Rzeszów**

**NIP: 813-33-15-014**

Odbiorca:

**Urząd Marszałkowski**

**Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**

**al. Łukasza Cieplińskiego 4**

**35-010 Rzeszów.**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Z postępowania wyklucza się wykonawców, o których mowa w art.7 ust.1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 ze zm.).
3. Złożenie zaproszenia do złożenia oferty, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1. oczywiste omyłki pisarskie,
   2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem zaproszenia do złożenia oferty, niepowodująca istotnych zmian w treści oferty,

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Z up. Zarządu Województwa

Katarzyna Sołek

Sekretarz Województwa

Dyrektor Departamentu

Organizacyjno-Prawnego

19.01.2026 r.

Załączniki:

1.Formularz oferty.